

Comune di Rodano
Città Metropolitana di Milano

**GARA D'APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO E SERVIZI AGGIUNTIVI PERIODO LUGLIO 2016 – AGOSTO 2017**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CIG 66460974BE

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto:

- a) il servizio di trasporto scolastico su tutto il territorio degli alunni frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado ubicate nel territorio di Rodano da effettuarsi conformemente al calendario scolastico ed agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche, il tutto come meglio descritto negli articoli 3 e 4 del presente capitolato;
- b) il servizio di trasporto per gite scolastiche e uscite didattiche, per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Rodano, all'interno del territorio provinciale, che si esauriscono nell'arco di una giornata, tutto come meglio specificato nell'art. 5 del presente capitolato;
- c) servizio aggiuntivo di trasporto pubblico di collegamento fra il territorio comunale ed il centro commerciale di Vignate da eseguirsi con cadenza settimanale dal 1 luglio 2016 al 31 agosto 2017, compreso il mese di agosto.

ART. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è di **€ 51.000,00** oltre IVA. Gli oneri della sicurezza sono pari a euro 0,00. Tale importo sarà oggetto di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. 163/2006 in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo, sezione Milano, secondo quanto disciplinato nel contratto.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

1. Il presente appalto ha durata complessiva di 14 mesi, come meglio differenziato ed esplicitato al successivo punto 4 del presente capitolato.
2. Alla scadenza, il contratto si intende cessato senza necessità di alcuna disdetta da una delle parti.

ART. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico da e per le scuole primaria e secondaria di secondo grado del Comune di Rodano dovrà essere svolto dall'appaltatore con proprio personale e a suo rischio e con l'utilizzo di n.1 mezzo di sua proprietà.

L'Appaltatore deve mettere a disposizione per tutta la durata del servizio un secondo automezzo, idoneo a fronteggiare situazioni di emergenza.

L'Appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari (compreso il Regolamento comunale per la disciplina del Trasporto scolastico), concernenti i veicoli in servizio pubblico e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche e dovrà essere in regola con le disposizioni che disciplinano il trasporto scolastico di cui al Decreto Ministero dei Trasporti 31 gennaio 1997 e circ. n. 23 del 11/03/1997 nonché D.M. 20/12/1991 n. 448 ed il rispetto del Decreto 1 aprile 2010 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Caratteristiche costruttive degli scuolabus pubblicato sulla G.U. 21 aprile 2010, n. 92".

I conducenti degli automezzi, dovranno essere in possesso di patente di cat. D e di certificato di abilitazione professionale in corso di validità, rilasciato dal competente ufficio della M.C.T.C sulla base dei requisiti, delle modalità e dei programmi di esame stabiliti dal Regolamento;

Il servizio di trasporto scolastico seguirà la cadenza del calendario predisposto dalle Autorità Scolastiche; dovrà essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico e secondo gli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche e nel rispetto degli stessi. Il servizio va pertanto organizzato dall'appaltatore in collaborazione con l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Rodano tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione **almeno cinque minuti** prima dell'orario scolastico e alla fine delle lezioni devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno. Allo scopo l'Appaltatore dovrà predisporre un piano organizzativo del servizio oggetto di gara entro e non oltre 5 gg. precedenti l'avvio del servizio, tenuto conto di quanto indicato dal presente capitolato che dovrà essere approvato di concerto con il competente servizio comunale. Spetta all'Amministrazione Comunale comunicare all'appaltatore gli orari esatti dell'inizio e della fine delle lezioni nelle scuole interessate al servizio nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno.

L'appaltatore, in base alle richieste di fruizione dell'utenza ed alla diversa articolazione dell'attività scolastica comunicate dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Rodano, definirà gli itinerari del servizio di trasporto scolastico da effettuare, indicando le località e le scuole interessate, nonché le fermate individualizzate ed i punti di raccolta degli utenti, nel rispetto delle norme relative alla sicurezza stradale.

L'appaltatore dovrà attenersi nel servizio alle prescrizioni di tale piano annuale di trasporto alunni.

Il percorso totale giornaliero presunto, in considerazione dell'attuale calendario scolastico, può variare da 19 km (martedì, giovedì e venerdì) a 25 km. (lunedì e mercoledì), per un totale annuo presunto di km. 4000.

Il piano annuale di trasporto alunni, ed in particolare gli itinerari, le località, le fermate, i punti di raccolta, il numero degli utenti ivi indicati e il chilometraggio giornaliero potranno subire variazioni in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica.

L'Appaltatore è tenuto ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dall'Amministrazione appaltante almeno tre giorni prima.

L'appaltatore ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio, ad eccezione del personale con funzioni di accompagnamento dell'utenza nominativamente segnalato dall'Ufficio Pubblica Istruzione. A tal fine l'Ufficio Pubblica Istruzione all'inizio dell'anno

scolastico e comunque nel corso dello stesso in caso di eventuali variazioni comunicherà l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico.

Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, l'appaltatore si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, quindi, l'appaltatore dovrà comunque garantire l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico. Qualora l'appaltatore agisca in difformità di leggi e regolamentazioni in materia, in sede di esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante potrà procedere all'applicazione delle penali contrattuali, di cui al successivo art. 17 e, nei casi consentiti, alla risoluzione del contratto, fatti salvi, in ogni caso, gli eventuali maggiori danni.

L'appaltatore dovrà predisporre e distribuire agli utenti del trasporto scolastico, a proprie cura e spese, un depliant informativo del servizio **entro e non oltre la data di avvio dello stesso** e comunque entro l'avvio dell'anno scolastico di ciascuna annualità. Il documento dovrà contenere tutte le modalità e caratteristiche del servizio reso, i numeri utili, le prescrizioni necessarie.

Per tutti i servizi resi dovrà inoltre attivare modalità di comunicazione e report con l'utenza, monitorando il grado di soddisfazione dei partecipanti.

SERVIZIO AGGIUNTIVO TRASPORTO PUBBLICO PER VIGNATE

Il servizio viene realizzato con lo stesso mezzo del trasporto scolastico per garantire ai residenti un collegamento settimanale di andata e ritorno con il centro commerciale di Vignate per tutti i mesi dell'anno; l'esecuzione dovrà essere garantita ogni martedì, compreso il mese di agosto, esclusi i giorni festivi.

Il percorso totale giornaliero presunto è quantificato in 28 km per un totale annuo presunto di km. 1500.

L'inizio dell'orario di andata è fissato alle ore 9.00 con la percorrenza delle seguenti fermate:

- Millepini – via dei Tigli (pensilina)
- Cassignanica – p.za Grassi (pensilina)
- Lucino – via Marconi (altezza bar)
- Rodano – via Terra (pensilina cartoleria)
- Pobbiano – via Milano (pensilina)

Il ritorno, con partenza dal centro commerciale, è fissato per le ore 12.00 prevedendo l'esecuzione delle fermate sopra specificate in ordine inverso.

Agli utenti viene richiesto il pagamento di un biglietto, valido per entrambe i viaggi di andata e ritorno, il cui costo viene determinato annualmente dall'Amministrazione comunale.

L'appaltatore è tenuto a ricevere le somme di detti titoli di viaggio e a rendicontare le stesse con cadenza quadrimestrale (fine ottobre 2016, fine febbraio 2017, fine giugno 2017), ovvero entro 15 giorni dalla fine dell'appalto relativamente ai mesi di luglio e agosto 2017; a tale scopo il Comune, prima dell'inizio di ogni periodo, consegnerà i biglietti da porre in vendita in numero adeguato.

ART. 5 – GITE E USCITE DIDATTICHE

L'Appaltatore si impegna inoltre ad effettuare, su richiesta del Comune inoltrata almeno 72 ore prima, gite/uscite (che si esauriscono nell'arco di una giornata) per attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative pari a n. 10; il suddetto servizio risulta compreso nel prezzo posto a base di gara.

ART. 6 - AUTOVEICOLI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

L'Appaltatore dovrà adibire al servizio n. 1 automezzo per la durata dell'appalto idoneo alle caratteristiche degli itinerari fissati, di proprietà dell'appaltatore, e che abbia le seguenti caratteristiche:

- numero posti a sedere 55 di cui due di servizio uno per l'accompagnatore e uno per l'autista;
- classe di inquinamento non inferiore a Euro 4
- omologato per il trasporto scolastico e rispondente alle norme stabilite dalla normativa vigente;
- essere dotato di cinture di sicurezza per tutti i posti dei trasportati, ovvero sia del personale in servizio che degli alunni trasportati;
- dovranno esporre cartellonistica dedicata ben visibile indicante la scritta "trasporto scolastico" ovvero "Rodano-Vignate" per il servizio aggiuntivo

L'appaltatore dovrà inoltre garantire la disponibilità di un secondo automezzo funzionante per tutta la durata del servizio, idoneo a fronteggiare situazioni di emergenza, come guasti meccanici o maggiori esigenze che dovessero verificarsi, nel buon andamento del servizio stesso, il predetto veicolo deve avere le caratteristiche di quello principale offerto in gara.

Gli automezzi messi a disposizione dall'appaltatore dovranno essere rispondenti alla vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni, caratteristiche tecniche.

ART. 7 - MANUTENZIONE AUTOVEICOLI E ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore si impegna ad utilizzare per lo svolgimento del servizio automezzi di proprietà così come indicati nell'offerta tecnica che presenterà e li terrà per tutta la durata dell'appalto con decoro e perfettamente funzionanti utilizzando la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna, con espresso obbligo di utilizzare gli stessi esclusivamente per l'esecuzione dell'appalto di cui trattasi.

L'appaltatore si impegna, a proprie cure e spese, ad eseguire tutte le operazioni ed a sostenere tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio come sotto indicato a titolo puramente indicativo e non esaustivo:

- provvedere a proprie spese ad ogni spesa, tassa, assicurazione RCA ed ad ogni onere senza alcuna rivalsa;
- carburanti, lubrificanti, oli, gomme e manutenzione ordinaria e straordinaria;
- manutenzione e pulizia con lavaggio periodico dell'automezzo internamente ed esternamente e comunque quando le condizioni metereologiche lo rendano necessario;
- imposte, tasse e assicurazioni derivanti dall'assunzione del servizio;
- idonea struttura organizzativa per gli adempimenti amministrativi e contrattuali;
- assunzione del rischio completo e incondizionato della gestione.

ART. 8 POLIZZE ASSICURATIVE

L'Appaltatore, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare copia delle seguenti assicurazioni :

1. Polizza RCA per ogni mezzo utilizzato per danni arrecati a terzi, inclusi i trasportati in conseguenza della circolazione dei veicoli utilizzati dall'appaltatore per l'esecuzione dell'appalto. Massimale unico per sinistro pari a € 10.000.000,00. La garanzia per i

terzi, inclusi i trasportati, deve prevedere la rinuncia alla rivalsa da parte delle Compagnie nei confronti dell'Amministrazione sempre ed in particolare nei seguenti casi :

- a. Se il conducente non è abilitato alla guida in base alla normativa vigente;
- b. Nel caso di danni subiti dai terzi trasportati, se il trasporto non è effettuato in conformità alle disposizioni vigenti o alle indicazioni della carta di circolazione o del certificato;
- c. Nel caso di veicolo dato a noleggio con conducente, se il noleggio sia effettuato senza la prescritta licenza o il veicolo non sia guidato dal proprietario o da suo dipendente;
- d. Se il conducente, al momento del sinistri, guidi in stato di ebbrezza o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti, ovvero allo stesso sia stata applicata la sanzione degli artt. 186 e 187 del vigente Codice della Strada.

2. Polizza RCT/O per tutte le attività oggetto del contratto, valevole anche per la responsabilità civile derivante dall'Assicurato da fatto doloso di persone delle quali l'Assicurato debba rispondere. Deve essere inoltre prevista l'inclusione in polizza, nel novero di Terzi, il Comune, i suoi dipendenti ed i suoi rappresentanti a qualsiasi titolo. Per la sezione RC Dipendenti la polizza deve tenere indenne l'Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare (capitale, interessi e spese) quale civilmente responsabile:

- ai sensi degli artt.10 e 11 del D.P.R. n.1124/1965, del D.L. n.317/1987 e del D.Lgs. 38/2000 e loro successive variazioni ed integrazioni, per gli infortuni ed i danni sofferti da prestatori di lavoro e/o lavoratori parasubordinati da lui dipendenti;
- per gli infortuni ed i danni sofferti da prestatori di lavoro non soggetti all'assicurazione obbligatoria di legge contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), di cui al punto 1 che precede;
- ai sensi del Codice Civile a titolo di risarcimento di danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. n.1124/1965, cagionati a prestatori di lavoro e/o lavoratori parasubordinati di cui al precedente punto 1 per morte e per lesioni personali.

La garanzia RCO deve valere anche per le azioni di rivalsa esperite dall'INPS ai sensi dell'art.14 della Legge 12/06/84 N.222 e deve includere anche le malattie professionali.

I Massimali non dovranno essere inferiori ai seguenti valori:

Responsabilità Civile verso Terzi

- € 5.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di € 5.000.000,00 per ogni persona e di € 5.000.000,00 per danni a cose

Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro

€ 5.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di € 2.500.000,00 per persona

ART. 9 - RICOVERO AUTOMEZZI

L'appaltatore, per il ricovero dell'automezzo utilizzerà il proprio deposito, di cui dovrà dare comunicazione specifica entro 10 giorni dalla data di avvio del servizio.

Tale deposito, al fine di assicurare immediatezza durante casi di emergenze con il conseguente intervento del mezzo in sostituzione, dovrà necessariamente essere ubicato

ad una distanza massima di 20 (venti) chilometri, rilevabile attraverso la mappa Michelin, tra il deposito e la sede comunale sita in via Roma n. 10.

ART. 10 - COMUNICAZIONE INCIDENTI

L'appaltatore è tenuto a consegnare al Comune di Rodano, di volta in volta, immediata comunicazione, con il mezzo più celere, di eventuali incidenti che dovessero verificarsi, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno visibile si sia verificato. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa (es. in occasione di incidente) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati.

ART. 11 - PERSONALE – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del Capitolato, l'appaltatore si avvarrà di personale qualificato idoneo allo svolgimento del servizio, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori.

L'appaltatore è responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato. E' onere dell'appaltatore fornire all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale addetto al servizio, con gli estremi dei documenti assicurativi e gli estremi del documento di patente di guida previsto dalla normativa vigente ai sensi del D.Lgs. n. 285/92, impegnandosi a comunicare preventivamente ogni variazione.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli che venissero ritenuti opportuni. Si riserva inoltre il diritto di richiedere all'appaltatore di predisporre provvedimenti nei confronti del personale dipendente della stessa, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio; ciò avverrà in contraddittorio tra le Parti.

Tutto il personale in servizio deve mantenere un comportamento corretto ed un contegno adeguato, vista l'età degli utenti e la necessità di garantirne l'incolumità.

Al personale impiegato nei servizi dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge contrattuali e regolamentari, i contratti di lavoro nazionali e provinciali, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro.

ART. 12 - CONTINUITA' DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico non dovrà subire alcuna interruzione salvo casi di forza maggiore (a titolo esemplificativo si indicano: sfondamento della strada, nevicata ingente, dissesti stradali, calamità naturali).

ART. 13 - ONERI A CARICO DEL COMUNE – CORRISPETTIVI – FATTURAZIONI – PAGAMENTI

Il Comune si impegna a corrispondere all'appaltatore un importo pari a quello offerto in sede di gara dall'aggiudicatario.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a canone mensile, sulla base delle fatture emesse dall'operatore entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura, come meglio specificato nella bozza di contratto cui si rimanda.

ART. 14 - CONTROLLI E ISPEZIONI

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di effettuare in ogni momento controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga effettuato nei modi e nei tempi stabiliti dal presente Capitolato e secondo le disposizioni di legge in materia di circolazione stradale.

Il Comune si riserva inoltre il diritto di effettuare sui propri automezzi periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione degli stessi e di ordinare tutte le riparazioni e sostituzioni che riterrà necessarie.

L'appaltatore accetta di sottostare a tutte le ispezioni e ai controlli degli Ispettori del Comune e di tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte obbligandosi ad ottemperare a tutte le richieste dei funzionari ispettivi, per quanto riguarda l'esame degli automezzi.

La Ditta è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli di servizio pubblico, nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione ed in modo particolare all'osservanza di tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

ART. 15 – REFERENTE PER COMUNICAZIONI

Onde agevolare l'esecuzione del contratto e favorire i diretti rapporti fra l'impresa aggiudicataria e l'Amministrazione comunale, l'impresa aggiudicataria individua un responsabile per la tenuta dei rapporti con il Comune nell'ambito dell'esecuzione del servizio. Detto coordinatore/responsabile dovrà poter essere rintracciato immediatamente per via telefonica e, ove necessario, dovrà garantire la presenza presso la sede del Comune.

Tutte le comunicazioni circa l'ordinaria gestione del servizio interverranno tra detto coordinatore ed il responsabile del Comune.

ART. 16 - PENALI

L'Appaltatore nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo a tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

In caso di inadempienze contrattuali, come di seguito descritte, l'Amministrazione avrà la facoltà di applicare le seguenti penali:

- 1 interruzione del servizio. In caso di interruzione del servizio, l'appaltatore è tenuto a corrispondere in favore del Comune una penale di euro 1.000,00 per ogni giorno di interruzione del servizio;
- 2 ritardi nello svolgimento del servizio. In caso di ritardo nello svolgimento del servizio imputabile all'appaltatore, quest'ultimo è tenuto a corrispondere in favore del Comune una penale di euro 100,00 per ogni quindici minuti di ritardo di avvio del servizio;
- 3 mancato rispetto degli itinerari previsti dal piano trasporto alunni. In caso mancato rispetto nello svolgimento degli itinerari previsti nel piano trasporti, l'appaltatore è tenuto a corrispondere in favore del Comune una penale di euro 500,00 per ogni caso riscontrato;

in caso di :

- comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte dell'autista;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (la congruità dell'automezzo rispetto alla tipologia di utenti trasportati, la presenza sul veicolo del solo personale autorizzato, la revisione periodica dei mezzi ecc.)
- gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada.

l'appaltatore è tenuto a corrispondere in favore del Comune una penale variabile da un minimo di euro 500,00 ad un massimo di euro 5.000,00 in relazione alla gravità dell'evento oggetto di contestazione.

ART. 17 - RINVIO A LEGGI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia ai seguenti ulteriori atti di gara: bando, disciplinare e allegati, schema di contratto d'appalto.